

Elektronische Erklärungsabgabe

Anleitung zur Erklärungsabgabe der Grundsteuererklärung
für Grundvermögen über Mein ELSTER



Baden-Württemberg

OBERFINANZDIREKTION KARLSRUHE

Einleitung

Diese Anleitung wird Sie Schritt für Schritt durch die Erstellung der Feststellungserklärung für ihr Grundstück in Mein ELSTER führen. Voraussetzung ist, dass Sie sich bereits erfolgreich bei Mein Elster registriert haben. Für einen Betrieb der Land- und Forstwirtschaft gibt es eine separate Anleitung. Viele der im Inhaltsverzeichnis aufgeführten Formularseiten müssen im Regelfall nicht befüllt werden.

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	2
1 Benötigte Daten im Rahmen der Abgabe der Feststellungserklärung	3
2 Ausfüllen der Grundsteuer-Formulare in Mein ELSTER.....	5
2.1 Anmeldung im Mein ELSTER-Benutzerkonto.....	5
2.2 Erklärungsformular aufrufen	6
2.3 Startseite des Formulars	12
2.4 Hauptvordruck (GW1).....	13
2.4.1 Angaben zur Feststellung.....	14
2.4.2 Lage des Grundstücks / Betriebs der Land- und Forstwirtschaft / Mehrere heheberechtigte Gemeinden.....	15
2.4.3 Gemarkungen(en) und Flurstück(e) des Grundvermögens	16
2.4.4 Eigentumsverhältnisse / Angaben zu Erbengemeinschaften, Bruchteilsgemeinschaften und Gemeinschaften ohne geschäftsüblichen Namen / Eigentümer(innen) / Beteiligte.....	19
2.4.5 Grundsteuerbefreiung/ -vergünstigung	26
2.4.6 Ergänzende Angaben zur Feststellungserklärung.....	27
2.4.7 Empfangsvollmacht	28
2.4.8 Mitwirkung bei der Anfertigung dieser Erklärung	29
2.5 Anlage Grundstück (GW2)	30
2.5.1 Angaben zum Grund und Boden / Angaben zur Grundstücksnutzung / Zusätzliche Angabe bei Wohnungs- / Teileigentum	31
2.5.2 Erbbaurecht.....	36
2.6 Prüfungsmodus	37
2.7 Zusammenfassung der eingegebenen Daten und Formular absenden	39

1 Benötigte Daten im Rahmen der Abgabe der Feststellungserklärung

Für das modifizierte Bodenwertmodell in Baden-Württemberg sind nur wenige Angaben erforderlich. Alle Daten zur vollständigen Erklärungsabgabe haben Sie im Regelfall durch das Informationsschreiben und eine Abfrage im zentralen Bodenrichtwert-informationssystem in Baden-Württemberg bereits beisammen:

- Informationsschreiben
 - Aktenzeichen
 - Eigentümer
 - Lage des Grundstücks
 - Gemarkung / Flurstück

Bitte beachten Sie:

- Sofern Sie kein Informationsschreiben erhalten haben oder es Ihnen nicht mehr vorliegt, finden Sie hier Hinweise, wie Sie diese Daten ermitteln können.
- Falls die Lagebezeichnung im Informationsschreiben nicht aktuell sein sollte, tragen Sie bitte in der Feststellungserklärung die zutreffende Lagebezeichnung ein.
- Bitte überprüfen Sie auch die anderen im Informationsschreiben gemachten Angaben zu Ihrem Grundstück.
- Ihr Grundstück kann aus mehreren Flurstücken bestehen. Aus technischen Gründen ist es möglich, dass im Informationsschreiben nicht alle Flurstücke aufgeführt sind, die zu dem Grundstück gehören. Bitte ergänzen Sie gegebenenfalls die fehlenden Flurstücke in Ihrer Feststellungserklärung.

- Abfrage im zentralen Bodenrichtwertinformationssystem
 - Fläche des Grundstücks
 - Bodenrichtwert

- Besonderheit bei Wohneigentum oder Teileigentum
 - In diesen Fällen benötigen Sie zusätzlich die Angabe, welcher Anteil am Flurstück Ihnen gehört. Diese Angabe liegt Ihnen z. B. in der Teilungserklärung oder im Kaufvertrag vor.

2 Ausfüllen der Grundsteuer-Formulare in Mein ELSTER

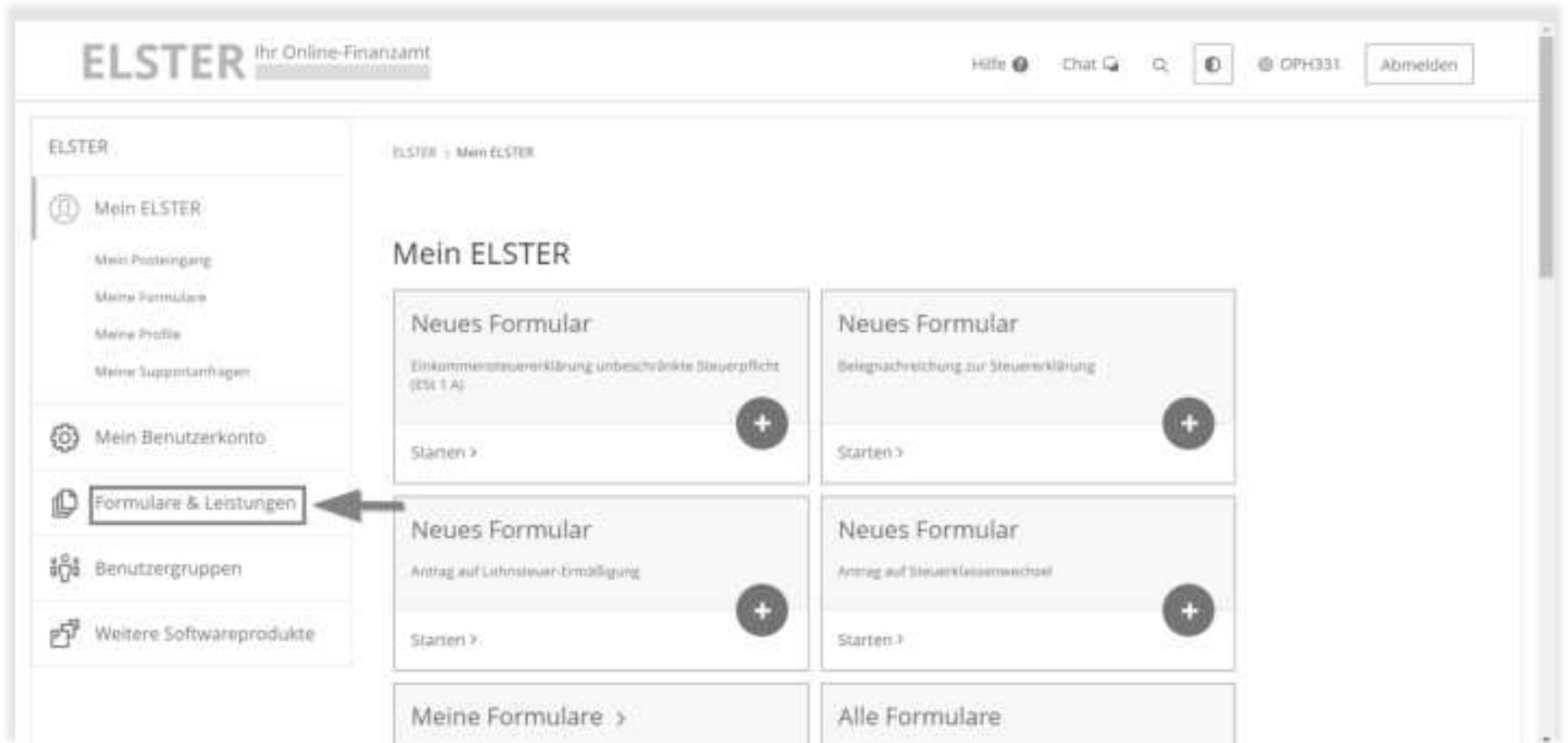
2.1 Anmeldung im Mein ELSTER-Benutzerkonto

Über den Button „Jetzt einloggen“ melden Sie sich bei Ihrem Mein Elster-Konto an.

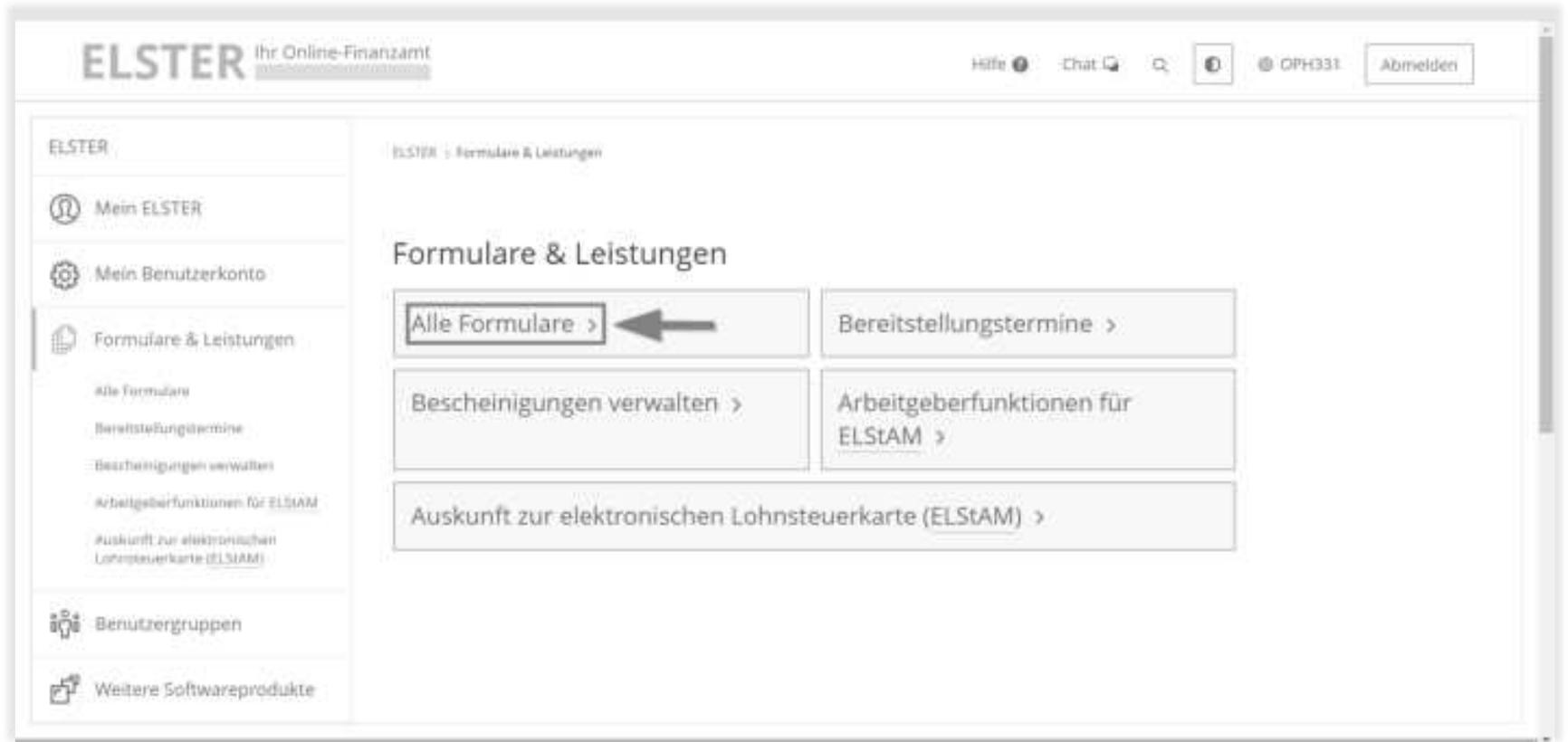


2.2 Erklärungsformular aufrufen

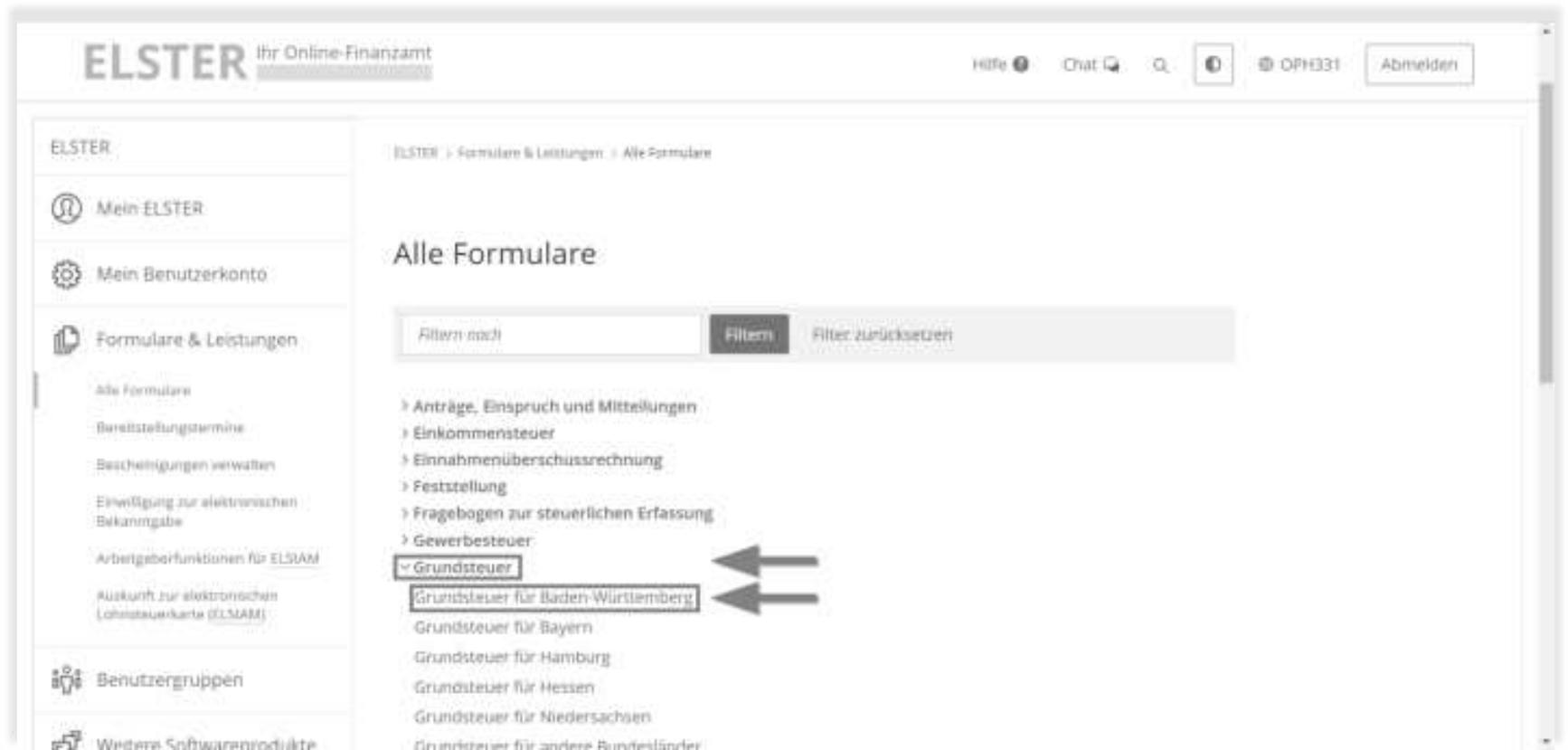
Nach erfolgreicher Anmeldung gehen Sie auf „Formulare & Leistungen“.



Die
Grundsteuererklärung
finden Sie unter „Alle
Formulare“ -



„Grundsteuer“ –
„Grundsteuer für Baden-
Württemberg“.



Nach Auswahl des Formulars kommen Sie auf eine Seite mit allgemeinen Informationen. Wenn Sie mit dem Lesen der Informationen fertig sind, klicken Sie hier auf „weiter“.

Auskunft zur elektronischen Lohnsteuerkarte (ELStAM)

Benutzergruppen

Weitere Softwareprodukte

Wegfall einer Steuerbefreiung oder die Teilung eines Grundstücks.

Eine Feststellungserklärung ist abzugeben von:

- Eigentümerinnen oder Eigentümer eines Grundstücks
- Eigentümerinnen oder Eigentümer eines Betriebs der Land- und Forstwirtschaft
- Bei Grundstücken, die mit einem Erbbaurecht belastet sind:

Erbbauberechtigte unter Mitwirkung der Eigentümerin oder des Eigentümers des Grundstücks (Erbbauperpflichtete)

Bitte reichen Sie für **jedes Aktenzeichen** (wirtschaftliche Einheit) eine separate Erklärung ein. Nehmen Sie bitte alle Eintragungen vor, die für Ihr Grundstück bzw. Ihren Betrieb der Land- und Forstwirtschaft infrage kommen. Als Betrieb der Land- und Forstwirtschaft gelten auch einzelne land- und forstwirtschaftlich nutzbare Flurstücke. Sie stellen ebenfalls eine wirtschaftliche Einheit nach dem Landesgrundsteuergesetz dar.

Verwenden Sie bitte Abkürzungen nur, wenn diese üblich und erforderlich sind.

Bitte reichen Sie zu Ihrer elektronischen Erklärung keine zusätzlichen Unterlagen in Papierform ein. Sollten zusätzliche Unterlagen erforderlich sein, wird das Finanzamt diese anfordern.

Weitere Informationen und Hilfen finden Sie im Internet unter www.grundsteuer-bw.de. Bei Fragen rund um das Thema Grundsteuer unterstützt Sie auch der virtuelle Assistent der Steuerverwaltung, den Sie unter www.steuerchatbot.de erreichen.

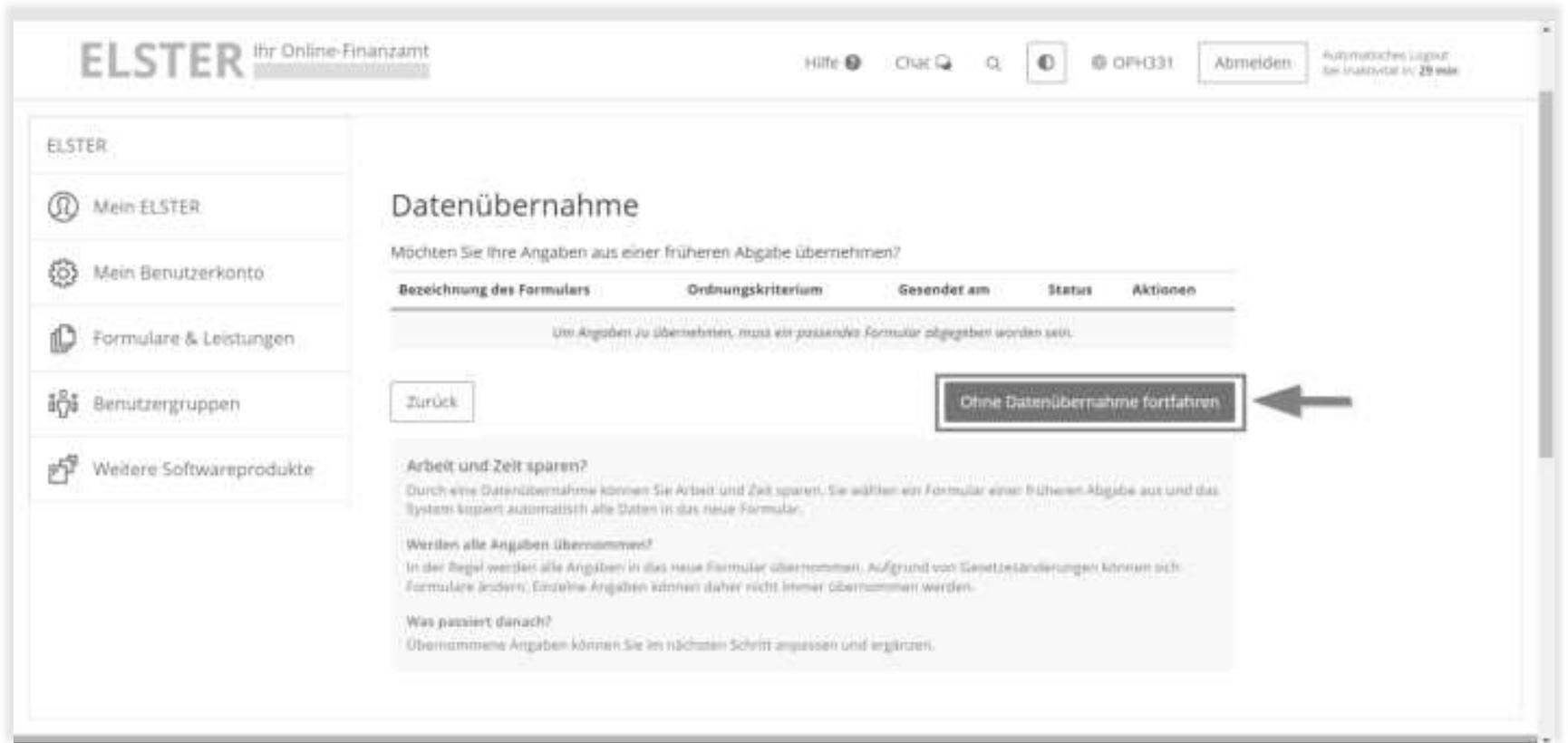
Abbrechen

Weiter

Grundsteuer für Baden-Württemberg

Danach wählen sie „Ohne Datenübernahme fortfahren“.

Die Datenübernahme kann hilfreich sein, wenn Sie mehrere Grundsteuererklärungen abgeben müssen. Dann können Sie dies ab der 2. Feststellungserklärung nutzen. Dabei werden **alle** Daten zu Eigentümer und Grundstück kopiert. Die abweichenden Eintragungen müssen Sie dann einzeln anpassen. Bei gleichem Eigentümer lohnt sich dies im Regelfall.



Nun müssen Sie die Anlagen auswählen. Der Hauptvordruck ist vorgelegt, zusätzlich muss die „Anlage Grundstück (GW2)“ über einen Klick auf das leere Kästchen ausgewählt werden. Danach klicken Sie auf weiter.

Anlage	Wahl
Hauptvordruck (GW1)	<input checked="" type="checkbox"/>
Anlage Grundstück (GW2)	<input checked="" type="checkbox"/>
Anlage Land- und Forstwirtschaft (GW3)	<input type="checkbox"/>
Anlage Tierbestand (GW3A)	<input type="checkbox"/>
Anlage Grundsteuerbefreiung / -vergünstigung (GW4)	<input type="checkbox"/>

Sie können Ihre Auswahl auch später noch anpassen. Klicken Sie dazu auf der nächsten Seite auf die Schaltfläche: "Anlagen hinzufügen/entfernen".

[Weiter](#)

2.3 Startseite des Formulars

Auf der ersten Seite tragen Sie das „AktENZEICHEN“ ein. Danach kommen Sie über den Button „Nächste Seite“ weiter zum Hauptvordruck. Über diesen Button kommen Sie dann folgend immer zur nächsten Seite des Formulars.

Für Erläuterungen zu einzelnen Eintragungen klicken Sie jeweils auf das Fragezeichen .

Startseite des Formulars
Erklärung zur Feststellung des Grundsteuerwerts
Hilfe zur Grundsteuer erhalten Sie auch in unserem Chat.

auf den 1. Januar 2022

AktENZEICHEN 1866699999999999

> Persönliche Bearbeitungsnotiz

Anlagenübersicht

Hauptvordruck (GW1)

Anlage Grundstück (GW2)

Nächste Seite >

2.4 Hauptvordruck (GW1)

Hier sehen Sie eine Übersicht der möglichen Angaben, über den Button „nächste Seite“ geht es weiter.



2.4.1 Angaben zur Feststellung

Das Feld „Hauptfeststellung“ ist vorbelegt. Wählen Sie zusätzlich „Grundstück (wirtschaftliche Einheit des Grundvermögens)“ aus.

The screenshot shows a web form titled "1 - Angaben zur Feststellung". It contains two main sections:

- Grund der Feststellung:** This section has three radio button options: "Hauptfeststellung" (which is selected), "Nachfeststellung", and "Wertfortschreibung".
- Art der wirtschaftlichen Einheit:** This section has three radio button options: "Keine Angabe", "Grundstück (wirtschaftliche Einheit des Grundvermögens)" (which is selected), and "Betrieb der Land- und Forstwirtschaft".

At the bottom of the form, there are two navigation buttons: "← Vorherige Seite" and "Nächste Seite →". Two grey arrows point to the right towards the "Nächste Seite" button, one from the "Grundstück" option and one from the "Nächste Seite" button itself. In the bottom left corner, there are three small icons: a square, a list, and a document.

2.4.2 Lage des Grundstücks / Betriebs der Land- und Forstwirtschaft / Mehrere heheberechtigte Gemeinden

Füllen Sie hier die Lage
ihres Grundstücks aus.

Eine Eintragung bei
„Mehrere
heheberechtigte
Gemeinden“ ist im
Regelfall nicht
erforderlich.

The screenshot shows a web form titled "2 - Lage des Grundstücks / Betriebs der Land- und Forstwirtschaft". It contains several input fields and a checkbox. Three grey arrows point to specific elements: the first arrow points to the address field (containing "Musterstraße" and "1"), the second arrow points to the postal code and location field (containing "99999" and "Musterstadt"), and the third arrow points to the "Nächste Seite" button.

2 - Lage des Grundstücks / Betriebs der Land- und Forstwirtschaft

5 Straße / Lagebezeichnung, Hausnummer, Hausnummerzusatz: Musterstraße 1

6 Zusatzangaben:

7 Postleitzahl, Ort: 99999 Musterstadt

Mehrere heheberechtigte Gemeinden

Das Grundstück oder der Betrieb der Land- und Forstwirtschaft erstreckt sich über mehrere heheberechtigte Gemeinden.

< Vorherige Seite

Nächste Seite >

2.4.3 Gemarkungen(en) und Flurstück(e) des Grundvermögens

Klicken Sie hier auf „Weitere Daten hinzufügen“. Jede Gemarkung und jedes Flurstück sind an dieser Stelle nacheinander hinzuzufügen. Es ist nicht zwingend, dass mehr als eins existiert. Ob Sie mehrere Gemarkungen oder Flurstücke haben, können Sie auch dem Informationsschreiben entnehmen. Diese sind gegebenenfalls dort einzeln aufgeführt.



Füllen Sie hier die markierten Pflichtfelder aus. Grundbuchblatt können Sie ebenfalls ausfüllen, sofern es Ihnen bekannt ist.

(Zur Erinnerung: Für Erläuterungen, was einzutragen ist, auf  klicken.)

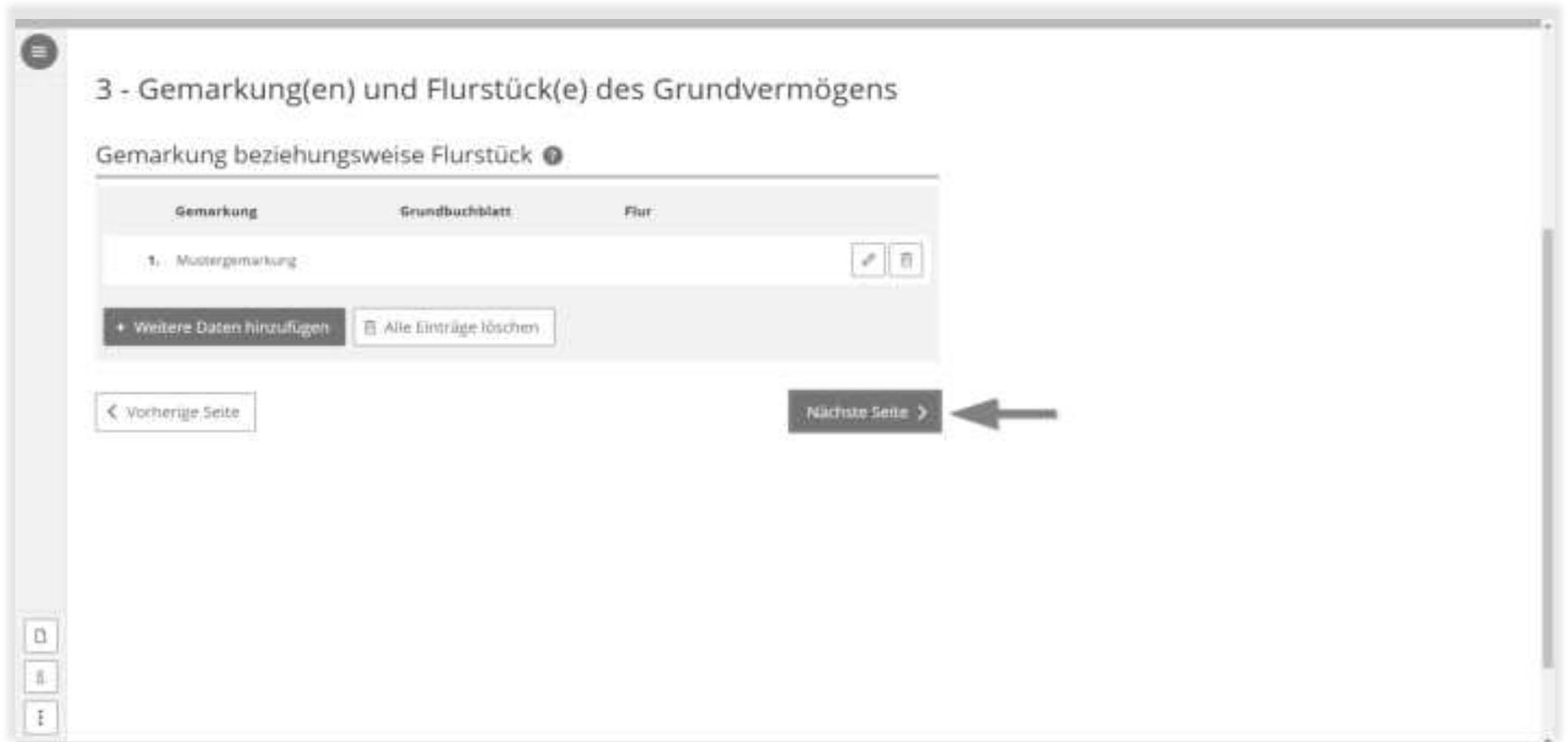
Bei Teileigentum ist in Zeile 11 der Anteil am Gesamtgrundstück zu erklären.

Gemarkung beziehungsweise Flurstück
1. Eintrag

9	Gemarkung	Mustergemarkung
10	Grundbuchblatt, Flur, Flurstück: Zähler, Nenner	110 1
11	fläche	99
12	Zur wirtschaftlichen Einheit gehörender Anteil: Zähler, Nenner	1,0000 1
13	enthalten in	Keine Angabe

Eintrag übernehmen >

Sobald Sie alle Gemarkungen / Flurstücke erfasst haben, gegebenenfalls nur eines, geht es weiter.



2.4.4 Eigentumsverhältnisse / Angaben zu Erbgemeinschaften, Bruchteilsgemeinschaften und Gemeinschaften ohne geschäftsüblichen

Geben Sie hier die Eigentumsverhältnisse des Grundstücks an. Erläuterungen zu den Auswahlmöglichkeiten erhalten Sie über das .



4 - Eigentümer(innen) / Beteiligte

Eigentumsverhältnisse  

- Keine Angabe
- 0 Alleineigentum einer natürlichen Person
- 1 Alleineigentum einer Körperschaft des öffentlichen Rechts
- 2 Alleineigentum einer unternehmerisch tätigen juristischen Person
- 3 Alleineigentum einer nicht unternehmerisch tätigen juristischen Person
- 4 Ehegatten/Lebenspartner
- 5 Erbgemeinschaft
- 6 Bruchteilsgemeinschaft
- 7 Grundstücksgemeinschaft ausschließlich von natürlichen Personen
- 8 Grundstücksgemeinschaft ausschließlich von juristischen Personen
- 9 andere Grundstücksgemeinschaft

    **> Angaben zu Erbgemeinschaften, Bruchteilsgemeinschaften und Gemeinschaften ohne geschäftsüblichen Namen**

 **Eigentümer(innen) / Beteiligte**

Angaben sind hier nur erforderlich, wenn das Grundstück im Eigentum einer der genannten Gemeinschaftsformen ist.

The screenshot shows a software interface with a title bar: "Angaben zu Erbengemeinschaften, Bruchteilsgemeinschaften und Gemeinschaften ohne geschäftsüblichen Namen". The interface contains several input fields:

- Line 23: "Anrede" (Address) with a dropdown menu set to "Keine Angabe".
- Line 34: "Name der Gemeinschaft Zeile 1" (Community name line 1).
- Line 35: "Name der Gemeinschaft Zeile 2" (Community name line 2).
- Line 36: "Straße, Hausnummer, Hausnummerzusatz" (Street, house number, house number addition) with three separate input boxes.
- Line 38: "Postleitzahl, Ort" (Postal code, location) with two input boxes.
- Line 39: "Postfach" (Postbox) with one input box.
- Line 79: "Postleitzahl (Ausland)" (Postal code (foreign)) with one input box.
- Line 80: "Land (Bei Auslandsanschrift)" (Country (for foreign address)) with a dropdown menu set to "Keine Angabe".

On the left side of the form, there are three small icons: a house icon, a letter 'A' icon, and a Euro symbol '€' icon.

An dieser Stelle sind alle Eigentümer(innen) / Beteiligte einzeln zu erfassen. Über den Button „Weitere Daten hinzufügen“ können Sie Personen hinzufügen.

3 Alleineigentum einer nicht unternehmerisch tätigen juristischen Person

4 Ehegatten/Lebenspartner

5 Erbengemeinschaft

6 Bruchteilsgemeinschaft

7 Grundstücksgemeinschaft ausschließlich von natürlichen Personen

8 Grundstücksgemeinschaft ausschließlich von juristischen Personen

9 andere Grundstücksgemeinschaft

> Angaben zu Erbengemeinschaften, Bruchteilsgemeinschaften und Gemeinschaften ohne geschäftsüblichen Namen ⓘ

Eigentümer(innen) / Beteiligte ⓘ

Vorname/Firma Zeile 1	Name/Firma Zeile 2
Keine Einträge vorhanden	

+ Weitere Daten hinzufügen

< Vorherige Seite

Nächste Seite >

Füllen Sie hier die Angaben zur Person aus. Die „laufende Nummer des Eigentümer..“ wird automatisch fortlaufend befüllt.

The screenshot shows a web form titled "Eigentümer(innen) / Beteiligte" with a sub-header "1. Eintrag". The form contains several input fields, some of which are highlighted with black boxes and arrows pointing to them from the right. The fields are as follows:

41	Laufende Nummer des Eigentümers/der Eigentümerin beziehungsweise des/der Beteiligten	<input type="text" value="1"/>	
42	Anredestitel	<input type="text" value="Herr"/>	←
43	Titel/akademischer Grad	<input type="text"/>	
42	Geburtsdatum	<input type="text" value="01.01.2000"/>	←
43	Vorname/Firma Zeile 1	<input type="text" value="Max"/>	←
44	Name/Firma Zeile 2	<input type="text" value="Mustermann"/>	←
45	Straße, Hausnummer, Hausnummerzusatz	<input type="text" value="Musterstraße"/> <input type="text" value="1"/>	←
47	Postleitzahl, Ort	<input type="text" value="99999"/> <input type="text" value="Musterstadt"/>	←
47	Postfach	<input type="text"/>	
48	Postleitzahl (bei Auslandsanschrift)	<input type="text"/>	

An dieser Stelle ist die Identifikationsnummer einzutragen, diese finden Sie auf dem Informationsschreiben. Sofern Ihnen die Identifikationsnummer eines Beteiligten nicht bekannt ist, kann dieses Feld auch freigelassen werden.

The screenshot shows a web form with several input fields. The fields are:

- 40 Postleitzahl (bei Auslandsanschrift) [input field]
- 40 Land (bei Auslandsanschrift) Keine Angabe [dropdown menu]
- 46 Telefonnummer [input field]
- 40 Wohnsitz-/Betriebsstätten-Finanzamt [input field]

Below these fields is a section titled "Steuernummer / Identifikationsnummer". It contains:

- 50 Land Bitte Land auswählen [dropdown menu]
- 50 Steuernummer Bitte Land auswählen [input field]
- 50 Wo ist meine Steuernummer ? [help icon]
- 50 Finanzamt Wird automatisch ermittelt [input field]
- 50 Identifikationsnummer 56325794804 [input field with a grey background and a help icon]

A grey arrow points to the "Identifikationsnummer" field. At the bottom of the form, there is a section titled "Anteil am Grundstück/Betrieb der Land- und Forstwirtschaft ?" with a help icon.

Mit dem Button „Eintrag übernehmen“ fügen Sie die Person (Eigentümer(innen) / Beteiligte) der Übersicht hinzu.

The screenshot shows a web form with the following sections:

- Steuernummer / Identifikationsnummer**
 - Land: Bitte Land auswählen (dropdown menu)
 - Steuernummer: Bitte Land auswählen (dropdown menu)
 - Wo ist meine Steuernummer? (help icon)
 - Finanzamt: Wird automatisch ermittelt
 - Identifikationsnummer: 56325794804 (input field with help icon)
- Anteil am Grundstück/Betrieb der Land- und Forstwirtschaft**
 - Zähler, Nenner: (input fields)
- gegebenenfalls gesetzlich vertreten durch: (input field with help icon)

At the bottom right, there is a button labeled "Eintrag übernehmen" with a right-pointing arrow. A grey arrow points to this button from the right side of the form.

Nachdem alle Eigentümer(innen) / Beteiligte erfasst sind, geht es weiter zur nächsten Seite.

The screenshot shows a web form with several input fields and a list of entries. The form is titled "Eigentümer(innen) / Beteiligte" and includes a sidebar with navigation icons. The main form area contains the following fields:

- Postleitzahl, Ort: Two input fields, one with "46" and one with "12".
- Postfach: One input field with "17".
- Postleitzahl (Ausland): One input field with "20".
- Land (bei Auslandsanschrift): A dropdown menu with "Keine Angabe" selected.

Below the form, there is a section titled "Eigentümer(innen) / Beteiligte" with a list of entries. The first entry is:

Vorname/Firma Zeile 1	Name/Firma Zeile 2	
1. Max	Mustermann	 

At the bottom of the list, there are two buttons: "+ Weitere Daten hinzufügen" and "Alle Einträge löschen".

At the bottom of the form, there are two navigation buttons: "< Vorherige Seite" and "Nächste Seite >". A grey arrow points to the "Nächste Seite >" button.

2.4.5 Grundsteuerbefreiung/ -vergünstigung

Bei überwiegender Wohnnutzung fällt die Grundsteuer niedriger aus. Dies ist in der Anlage Grundstück (GW2) anzugeben. Bitte kreuzen Sie hierfür Zeile 31 **nicht** an. Dieses Feld muss dafür nicht befüllt werden.

5 - Grundsteuerbefreiung/ -vergünstigung ⓘ

Für die Beantragung einer Steuerermäßigung wegen überwiegender Wohnnutzung ist hier keine Eintragung, sondern ausschließlich eine Eintragung in Zeile 6 der Anlage Grundstück vorzunehmen.

31 Es liegen Steuerbefreiungen oder sonstige Ermäßigungen der Steuerbemesszahl vor.
Diese würden auf der Anlage Grundsteuerbefreiung/ vergünstigung beziehungsweise in den entsprechenden Zeilen der Anlage Land- und Forstwirtschaft angegeben.

< Vorherige Seite

Nächste Seite >

2.4.6 Ergänzende Angaben zur Feststellungserklärung

An dieser Stelle sind üblicherweise keine Ergänzungen notwendig, relevante Sachverhalte werden im Rahmen der Erklärung abgefragt.

The screenshot shows a web form with the following elements:

- Title:** 6 - Ergänzende Angaben zur Feststellungserklärung
- Form Field:** A large text input area with the label "Ergänzende Angaben zur Feststellungserklärung". Below the input area, it states "Ihnen stehen noch 999 Zeichen zur Verfügung".
- Checkboxes:** Above the text area, there are two checkboxes. The first one is checked and has the text "Über die Angaben in der Feststellungserklärung hinaus sind weitere oder abweichende Angaben oder Sachverhalte zu berücksichtigen.".
- Navigation:** At the bottom of the form, there are two buttons: "← Vorherige Seite" and "Nächste Seite →". A grey arrow points to the "Nächste Seite" button.
- Footer:** In the bottom left corner, there are three small icons: a square, a magnifying glass, and a list icon.

2.4.7 Empfangsvollmacht

Sofern gewünscht kann an dieser Stelle ein abweichender Empfangsbevollmächtigter benannt werden, welcher dann den Bescheid erhält.

The screenshot shows a web form titled 'Empfangsvollmacht' with the following fields:

- 19 Name (Vorname, Nachname)
- 20 Straße, Hausnummer, Hausnummerzusatz
- 21 Postleitzahl, Ort
- 22 Postfach
- 23 Postleitzahl (bei Auslandsanschrift)
- 24 Land (bei Auslandsanschrift) - dropdown menu with 'Keine Angabe' selected
- 25 Telefonnummer

At the bottom, there is a checkbox: Den/Die in den Zeilen 22 bis 24 eingetragene Empfangsbevollmächtigte ist eine Empfangsbevollmächtigte im Sinne von § 183 der Abgabenordnung.

Navigation buttons: '← Vorherige Seite' and 'Nächste Seite →'. An arrow points to the 'Nächste Seite' button.

2.4.8 Mitwirkung bei der Anfertigung dieser Erklärung

Diese Seite ist im Regelfall nur für Steuerberater relevant. Sofern Angehörige bei Erstellung der Erklärung geholfen haben, ist hier nichts einzutragen. Mit dem Button „Nächste Anlage“ geht es weiter zur Anlage Grundstück (GW 2).

The screenshot shows a software interface for a tax declaration. The title is "8 - Mitwirkung bei der Anfertigung dieser Erklärung". At the top, there is a button labeled "> Vorbelegen aus 'Mein Profil'". Below this is a checkbox with the text: "Die Steuererklärung wurde unter Mitwirkung eines Angehörigen der steuerberatenden Berufe im Sinne der §§ 3 und 4 des Steuerberatungsgesetzes erstellt." The main part of the form consists of several input fields, each with a label and a corresponding number in a grey box on the left: "18 Vorname", "20 Name", "21 Straße und Hausnummer", "22 Postleitzahl und Ort", "23 Telefonnummer", "24 Mandantennummer", and "25 Bearbeiterkennzeichen". At the bottom left, there is a button labeled "< Vorherige Seite". At the bottom right, there is a button labeled "Nächste Anlage >" with a grey arrow pointing to it from the right.

2.5 Anlage Grundstück (GW2)

Auch hier sehen sie zum Einstieg eine Übersicht der möglichen Angaben.



2.5.1 Angaben zum Grund und Boden / Angaben zur Grundstücksnutzung / Zusätzliche Angabe bei Wohnungs- / Teileigentum

Wie beim vorherigen Vordruck sind hier Angaben zu den vorhandenen Gemarkungen oder Flurstücken zu erfassen. Dies geschieht über den Button „Weitere Daten hinzufügen“.

The screenshot shows a web interface for entering land data. The main title is "1 - Angaben zum Grundstück". Below it, there are three sections:

- Angaben zum Grund und Boden**: This section contains a table with two columns: "Fläche des Grundstücks" and "Bodenrichtwert je m²". The table is currently empty, with the text "Keine Einträge vorhanden" centered below the columns. A button labeled "+ Weitere Daten hinzufügen" is located below the table. A grey arrow points to this button from the right.
- Angaben zur Grundstücksnutzung**: This section contains a checkbox with the text "Ist das Grundstück bebaut und wird dieses überwiegend zu Wohnzwecken genutzt?".
- Zusätzliche Angabe bei Wohnungs- / Teileigentum**: This section contains a text input field with the placeholder text "Der Antrag auf Eintragung des Wohnungs- oder Teileigentum wurde beim Grundbuchamt eingereicht am:" and a date input field showing "TT.MM.JJJJ".

At the bottom of the form, there are navigation buttons: "← Vorherige Seite" and "Nächste Seite →". On the left side of the form, there are three small icons: a square, a list, and a document.

An dieser Stelle sind die Fläche des Grundstücks und der Bodenrichtwert anzugeben. Beides können Sie über das zentrale Bodenrichtwert-informationssystem in Baden-Württemberg online ab dem 01.07.2022 abrufen.

Bei Wohneigentum oder Teileigentum ist hier die anteilige Fläche zu erklären.

The screenshot shows a web form titled "Angaben zum Grund und Boden" with the subtitle "1. Eintrag". It contains three main input sections:

- Field 1: "Fläche des Grundstücks" with a text input containing "99".
- Field 2: "Bodenrichtwert je m²" with a text input containing "100,00".
- Field 3: "Entwicklungszustand" with a dropdown menu showing "Keine Angabe".

Below these fields is a button labeled "Eintrag übernehmen >".

Four grey arrows point to the right side of the input fields: two arrows point to the right side of the "Fläche des Grundstücks" field, two arrows point to the right side of the "Bodenrichtwert je m²" field, and one arrow points to the right side of the "Eintrag übernehmen >" button.

Sobald Sie alle Gemarkungen / Flurstücke erfasst haben, gegebenenfalls nur eines, geht es weiter.

The screenshot shows a web interface for entering land data. The main title is "1 - Angaben zum Grundstück". Below it is a section "Angaben zum Grund und Boden" with a table:

Fläche des Grundstücks	Bodenrichtwert je m²	
1. 99	100,00	 

Below the table are two buttons: "Weitere Daten hinzufügen" and "Alle Einträge löschen".

The next section is "Angaben zur Grundstücksnutzung" with a checkbox: "Ist das Grundstück bebaut und wird dieses überwiegend zu Wohnzwecken genutzt?".

The final section is "Zusätzliche Angabe bei Wohnungs- / Teileigentum" with a text field: "Der Antrag auf Eintragung des Wohnungs- oder Teileigentum wurde beim Grundbuchamt eingereicht am:" and a date input field containing "17.01.2017".

At the bottom, there are navigation buttons: "Vorherige Seite" and "Nächste Seite".

Ist Ihr Grundstück bebaut und wird dieses überwiegend zu Wohnzwecken genutzt, so kreuzen Sie das Feld an. Dies ist bei Ihrer selbstbewohnten Immobilie regelmäßig der Fall.

1 - Angaben zum Grundstück

Angaben zum Grund und Boden

Fläche des Grundstücks	Bodenrichtwert je m ²	
1,00	100,00	 

[+ Weitere Daten hinzufügen](#) [Alle Einträge löschen](#)

Angaben zur Grundstücksnutzung

Ist das Grundstück bebaut und wird dieses überwiegend zu Wohnzwecken genutzt? 

Zusätzliche Angabe bei Wohnungs- / Teileigentum

Der Antrag auf Eintragung des Wohnungs- oder Teileigentums wurde beim Grundbuchamt eingereicht am: 

[← Vorherige Seite](#) [Nächste Seite →](#)

Zusätzliche Angaben sind nur bei Wohnungs- oder Teileigentum erforderlich. Aus Vereinfachungsgründen kann hier in diesen Fällen der „01.01.2022“ eingetragen bzw. ausgewählt werden (gilt nur für die erstmalige Erklärung im Rahmen der Grundsteuerreform).

The screenshot shows a web interface for entering property data. The main title is "1 - Angaben zum Grundstück". Below it is a section "Angaben zum Grund und Boden" containing a table with two columns: "Fläche des Grundstücks" and "Bodenrichtwert je m²". The table has one row with values "1,99" and "100,00". Below the table are two buttons: "Weitere Daten hinzufügen" and "Alle Einträge löschen".

The next section is "Angaben zur Grundstücksnutzung", which contains a checkbox labeled "Ist das Grundstück bebaut und wird dieses überwiegend zu Wohnzwecken genutzt?".

The final section is "Zusätzliche Angabe bei Wohnungs- / Teileigentum", which includes a text input field with the value "31.01.2022" and a question mark icon. Below this section are two buttons: "Vorherige Seite" and "Nächste Seite". A grey arrow points to the "Nächste Seite" button.

2.5.2 Erbbaurecht

Nur bei bestehendem Erbbaurecht sind hier Angaben erforderlich.

Damit sind die Eintragungen beendet. Über den Button „Alles Prüfen“ starten den Prüfungsmodus.

The screenshot shows a web form titled "2 - Erbbaurecht" with a sub-header "Im Falle der Zeile 8: Name und Anschrift des/der Erbbauperpflichteten". The form contains several input fields:

- 9: Vorname
- 10: Name/Firma
- 11: Straße, Hausnummer, Hausnummernzusatz
- 12: Adressergänzung
- 13: Postleitzahl, Ort
- 13: Postfach
- 14: Postleitzahl (Ausland)
- 14: Land (bei Auslandsanschrift) with a dropdown menu showing "Keine Angabe"

Navigation buttons include "← Vorherige Seite" and "Alles prüfen →". A grey arrow points to the "Alles prüfen" button.

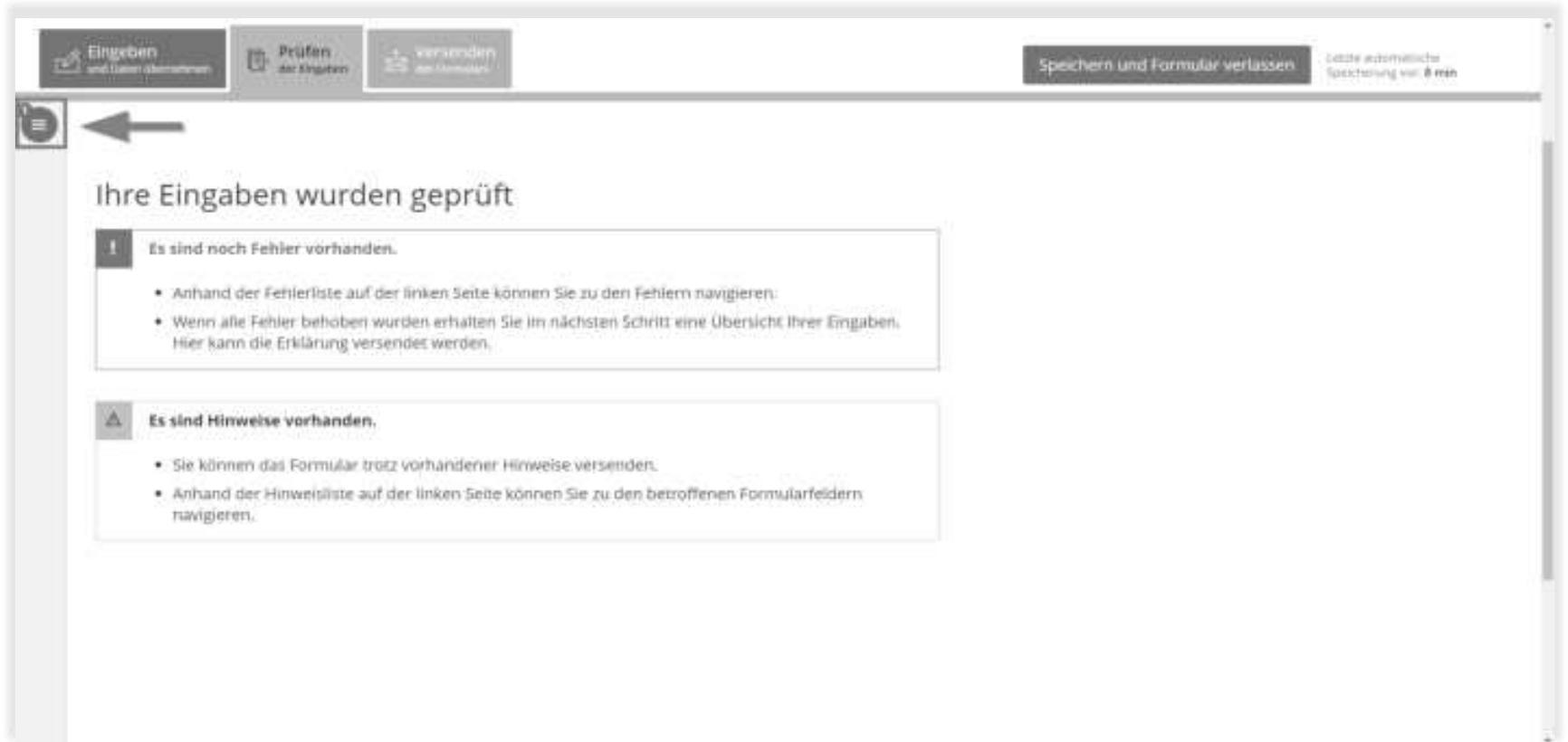
2.6 Prüfungsmodus

Auf dieser Seite sehen Sie alle von Mein Elster erzeugten Hinweise und Fehlermeldungen. Bei einer vollständigen Dateneingabe liegen im Regelfall keine Fehler vor. Sofern Fehler vorliegen, bereinigen Sie diese bitte (siehe folgende Seite). Mit dem Button „Weiter“ gelangen Sie zur Zusammenfassung der Eingaben.



Sofern Fehler und/oder Hinweise vorhanden sind, können Sie diese über die Menüleiste am linken Rand aufrufen. Die Seite, auf welcher der Eintragsfehler vorliegt, ist auch angegeben und es kann direkt dorthin gesprungen werden.

Hinweise müssen nicht zwingend erledigt werden, zum Beispiel, wenn die Identifikationsnummer eines Miteigentümers nicht bekannt ist.



2.7 Zusammenfassung der eingegebenen Daten und Formular absenden

Auf dieser Seite sehen Sie eine Zusammenfassung Ihrer Eintragungen. Sie können die auf dieser Seite aufgeführten Angaben auch drucken. Über den Button „Absenden“ ganz unten auf der Seite schicken Sie die Erklärung elektronisch an Ihr Finanzamt.

Formular absenden

Bitte überprüfen Sie noch einmal Ihre Angaben. Im Anschluss können Sie unten das Formular absenden.

zum 1. Januar 2022

Erklärung zur Feststellung des Grundsteuerwerts

Altanzzeichen: 188809900099998

Angaben zur Feststellung

	Grund der Feststellung	Hauptfeststellung
1		
4	Art der wirtschaftlichen Einheit	Grundstück (wirtschaftliche Einheit des Grundvermögens)

Lage des Grundstücks / Betriebs der Land- und Forstwirtschaft

5	Straße / Lagebezeichnung	Musterstraße
6	Hausnummer	1
7	Postleitzahl	99999
7	Ort	Musterstadt

Gemarkung(en) und Flurstück(e) des Grundvermögens

Gemarkung beziehungsweise Flurstück

Des Weiteren wird Ihnen nach dem Absenden ein Übertragungsprotokoll in Ihr Postfach der übermittelten Formulare bei Mein ELSTER eingestellt, dass alle im Formular erfassten Angaben enthält und ebenfalls ausgedruckt werden kann.

Ansprechpartner in Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte dem allgemeinen Informationsschreiben der Finanzverwaltung. Dieses Informationsschreiben finden Sie unter www.finanzamt.de (unter der Rubrik "Datenschutz") oder erhalten Sie bei Ihrem Finanzamt.

Ich wurde von den Beteiligten bevollmächtigt, diese bei der Erstellung und Unterzeichnung der Feststellungserklärung zu vertreten. Der/Die in den Zeilen 22 bis 28 benannte Bevollmächtigte wurde von sämtlichen Feststellungsbeteiligten bestellt. Ich habe alle Feststellungsbeteiligten davon in Kenntnis gesetzt, dass - soweit keine vertretungsberechtigte/r Geschäftsführer/in vorhanden ist - der/dem in den Zeilen 22 bis 28 benannten Bevollmächtigten im Feststellungsverfahren grundsätzlich die ausschließliche Einspruchs- und Klagebefugnis zusteht.

Ich versichere, die Angaben in dieser Steuererklärung wahrheitsgemäß nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben.

Bestandteile: Einkommensteuererklärung Körperschaftsteuererklärung

Erklärungsbefugnis: Ja Nein

Erklärung: Ja Nein

Absenden ←

Hinweis

Sie können die auf dieser Seite aufgeführten Angaben drucken. Des Weiteren wird Ihnen nach dem Absenden ein Übertragungsprotokoll in Ihre übermittelten Formulare eingestellt, das alle im Formular erfassten Angaben enthält und ebenfalls ausgedruckt werden kann.

Drucken